



REGLEMENT DU CIMETIERE COMMUNAL

Table des matières

TITRE 1 DISPOSITIONS GENERALES	4
Article 1 – Droit à inhumation –	4
Article 2 – Choix des emplacements	4
Article 3 – Horaire d’ouverture du cimetière –	4
Article 4 – Comportement des personnes pénétrant dans le cimetière communal –.....	4
Article 5 – Vol au préjudice des familles –	5
Article 6 – Circulation de véhicule –	5
TITRE 2 REGLES RELATIVES AUX INHUMATIONS	6
Article 7 – Documents à délivrer à la Mairie avant inhumation –	6
Article 8 – Période et horaire des inhumations –	6
Article 9 – Opérations préalables aux inhumations –.....	6
Article 10 – Inhumations en caveau ou en pleine terre –.....	6
TITRE 3 REGLES RELATIVES AUX TRAVAUX	7
Article 11 – Opérations soumises à une autorisation de travaux –.....	7
Article 12 – Travaux obligatoires –	7
Article 13 – Vide sanitaire –.....	7
Article 14 – Constructions des caveaux –.....	7
Article 15 – Déroulement des travaux –.....	8
Article 16 – Outils de levage –	8
Article 17 – Achèvement des travaux –.....	8
Article 18 – Inscriptions sur pierres tombales –	8
TITRE 4 REGLES RELATIVES AUX CONCESSIONS	8
Article 19 – Acquisition des concessions –.....	8
Article 20 – Types de concessions - prix –	9
Article 21 – Renouvellement des concessions –	10
Article 22 – Rétrocession –	10
Article 23 – Reprise des concessions –	11
TITRE 5 REGLES RELATIVES AUX CAVEAUX PROVISOIRES	11
Article 24 – Les caveaux provisoires –.....	11
TITRE 6 REGLES RELATIVES AUX EXHUMATIONS	11
Article 25 – Demande d’exhumation –.....	11
Article 26 – Exécution des opérations d’exhumation –	11
Article 27 – Mesure d’hygiène –.....	12
Article 28 – Ouverture des cercueils –.....	12
Article 29 – Réduction de corps –.....	12

Article 30 – Cercueil hermétique –	12
TITRE 7 REGLES RELATIVES AU SITE CINERAIRE -	12
Article 31 – Dimensions à respecter concernant les cavurnes –	12
Article 32 – Les cavurnes au site cinéraire –	12
Article 33 – Epannage des cendres –	13
Article 34 – Livre en granit du Jardin du Souvenir –	13
TITRE 8 DISPOSITIONS RELATIVES A L'EXECUTION DU PRESENT REGLEMENT.	13
Article 35 – Dispositions relatives à l'exécution du règlement intérieur –	13

Nous, Roland CHLOUP, Maire de la Commune de Pange,

Vu le code général des Collectivités Territoriales, notamment les articles L2213-7 et suivants et L2223-1 et suivants ;

Vu la loi n° 93-23 du 09 janvier 1993 et ses décrets consécutifs ;

Vu le Code Civil, notamment ses articles 78 et suivants ;

Vu le Code Pénal notamment les articles 225-17 et 225-18 ;

Vu la délibération du Conseil municipal n° 2024/106 en date du 22 février 2024 approuvant le règlement intérieur du cimetière communal de Pange,

ARRETONS :

TITRE 1 DISPOSITIONS GENERALES

Article 1 – Droit à inhumation –

La sépulture dans le cimetière communal est due :

- Aux personnes domiciliées sur le territoire de la commune ;
- Aux personnes décédées sur le territoire de la commune ;
- Aux personnes ayant droit à inhumation dans une sépulture de famille ou une sépulture collective ;
- Aux personnes inscrites sur les listes électorales de la commune.

Article 2 – Choix des emplacements –

Les emplacements réservés aux sépultures sont désignés par le Maire ou les adjoints.

Le secteur « C » est réservé exclusivement au site cinéraire.

Article 3 – Horaire d'ouverture du cimetière –

Tous les jours de 8h à 21h.

En cas d'exhumation, le cimetière sera exceptionnellement fermé de 8h à 12h.

Aucun travail de construction, de terrassement ou de plantation n'aura lieu dans le cimetière, les dimanches, jours fériés et fêtes, sauf en cas d'urgence sur l'autorisation expresse du Maire.

Article 4 – Comportement des personnes pénétrant dans le cimetière communal –

Les personnes qui rentrent dans le cimetière doivent se comporter avec la décence et le respect que commandent les lieux.

L'entrée est interdite :

- Aux personnes ivres ;

- Aux marchands ambulants ;
- Aux enfants de moins de 10 ans non accompagnés ;
- Aux mendiants ;
- Aux animaux même tenus en laisse, à l'exception des chiens accompagnants des personnes malvoyantes ;
- Aux personnes qui ne seraient pas vêtues décentement.

Sont interdits, à l'intérieur du cimetière :

- Les cris, les chants ou la diffusion de musique (sauf lors des inhumations), les conversations bruyantes, les disputes ;
- L'apposition d'affiches, tableaux ou autres signes d'annonce sur les murs ;
- Le fait d'escalader les murs, les grilles de sépulture, de monter sur les monuments et pierres tombales, de couper ou d'arracher les plantes sur les tombeaux d'autrui, d'endommager de quelque manière les sépultures ;
- Le dépôt d'ordures à des endroits autres que ceux réservés à cet usage ;
- Le fait de jouer, boire, manger ou fumer ;
- La prise de photographie ou le tournage de film sans autorisation de la Commune ;
- Le démarchage et la publicité, à l'intérieur ou aux portes du cimetière.

Les personnes admises dans le cimetière qui enfreindraient ces dispositions ou qui par leur comportement manqueraient de respect dû à la mémoire des morts, seront expulsées par le Maire ou son représentant sans préjudice des poursuites de droit.

Article 5 – Vol au préjudice des familles –

La Commune ne pourra être rendue responsable des vols qui seraient commis à l'intérieur du cimetière.

Article 6 – Circulation de véhicule –

La circulation de tout véhicule (automobile, scooter, bicyclettes, ...) est interdite à l'exception :

- Des fourgons funéraires ;
- Des véhicules des Services Techniques Municipaux ;
- Des véhicules employés par les entrepreneurs de monuments funéraires pour le transport de matériaux ;
- Des voitures particulières transportant des personnes à mobilité réduite possédant une autorisation d'entrée dans le cimetière.

Dans tous les cas, les véhicules autorisés ne devront pas rouler à plus de 10km/heure.

TITRE 2 REGLES RELATIVES AUX INHUMATIONS

Article 7 – Documents à délivrer à la Mairie avant inhumation –

Documents à délivrer par courrier postal ou par voie électronique au minimum 24 heures avant l'inhumation :

- Copie de la procuration de la personne chargée des obsèques, à l'entreprise de Pompe Funèbre qui va gérer en partie ou dans sa globalité les obsèques.
- Copie de la carte d'identité de la personne chargée des obsèques.
- Copie du certificat de décès.
- Copie de l'acte de décès.
- Autorisation de fermeture de cercueil délivrée par le maire de la commune de décès ou d'implantation de la chambre funéraire.
- Dans le cas d'une crémation, copie de la demande de crémation ou du certificat de crémation

A réception des documents, la Mairie délivrera une autorisation par voie électronique. Toute personne qui manquerait à ces obligations serait passible des peines visées par l'article R.645-6 du Code Pénal.

Article 8 – Période et horaire des inhumations –

Les inhumations ont lieu :

- Si le décès se produit en France, vingt-quatre heures au moins et six jours au plus après le décès, sauf cas d'urgence, notamment en cas de décès survenu à la suite d'une maladie contagieuse ou épidémique ;
- Si le décès se produit à l'étranger ou dans un territoire d'outre-mer, six jours au plus après l'entrée du corps en France.

Les dimanches et jours fériés ne sont pas compris dans le calcul de ce délai.

Les inhumations peuvent avoir lieu tous les jours de la semaine excepté les dimanches, jours fériés et jours de fêtes.

Article 9 – Opérations préalables aux inhumations –

L'ouverture des caveaux sera effectuée au moins 8 heures avant l'inhumation. Dès qu'un corps aura été déposé dans une case d'un caveau, celle-ci devra être immédiatement isolée au moyen de dalles scellées au mortier ciment.

Article 10 – Inhumations en caveau ou en pleine terre –

Les inhumations peuvent se faire en caveau ou en pleine terre. Ces dernières seront réalisées par l'entrepreneur choisi par la famille (suivant la liste des entreprises agréées par le préfet).

Tout creusement de sépulture en pleine terre devra être étayé solidement et entouré de bastinges pour consolider les bords au moment de l'inhumation.

TITRE 3 REGLES RELATIVES AUX TRAVAUX

Article 11 – Opérations soumises à une autorisation de travaux –

Toute intervention sur une sépulture devra faire l'objet d'une demande préalable à la Mairie par l'entreprise qui réalise les travaux. Cette demande peut se faire, éventuellement par courriel.

Les interventions comprennent :

- L'ouverture d'une concession pour inhumation ou exhumation ;
- La pose d'un monument ;
- La construction d'un caveau ~~ou d'une fausse case~~ ;
- L'ouverture d'un caveau ;
- La pose de plaque ;
- L'ouverture ou la fermeture d'une cavurne

Une demande de travaux signée du concessionnaire ou de son ayant droit indiquera la concession concernée, les coordonnées de l'entreprise ainsi que la nature des travaux à effectuer.

Article 12 – Travaux obligatoires –

L'acquisition ou le renouvellement d'une concession de terrain sont soumis aux travaux suivants dans le délai d'un an à compter de la date d'achat :

- Construction d'une fosse ou d'un caveau ;
- Pose d'une dalle provisoire.

Article 13 – Vide sanitaire –

Les concessions dépourvues de caveaux devront respecter un vide sanitaire (entre le sommet du dernier cercueil et le sol) d'une hauteur de 1 mètre.

Article 14 – Constructions des caveaux –

Taille des concessions :

Longueur : 2,15 mètres Largeur : 1,15 mètre

Profondeur des fosses : 90 cm au-dessous du sol pour une fosse simple (40 cm de vide sanitaire), 140 cm pour une fosse double et 190 cm pour une fosse triple.

La pose d'une semelle est obligatoire. Pour des raisons de sécurité, celle-ci ne devra pas être en matériau lisse ou poli.

A l'exception des interventions indispensables aux inhumations, les travaux sont interdits aux périodes suivantes : samedis, dimanches, jours fériés et jours de fêtes.

Article 15 – Déroulement des travaux –

La commune surveillera les travaux de construction de manière à prévenir tout ce qui pourrait nuire aux sépultures voisines. Les concessionnaires ou les marbriers devront se conformer aux indications qui leur seront données par les agents de la commune même après l'exécution des travaux. Le non-respect de ces règles entraînera une suspension immédiate des travaux.

Les fouilles faites pour la construction des caveaux et monuments devront, par les soins des constructeurs, être entourées de barrière ou défendues au moyen d'obstacles visibles et résistants afin d'éviter tout danger.

Les travaux devront être exécutés de manière à ne compromettre en rien la sécurité publique ni gêner la circulation dans les allées. Aucun dépôt, même momentané, de terre, matériaux, revêtement et autres objets ne pourra être effectué sur les sépultures voisines. Toute mesure sera prise pour ne pas salir les tombes voisines pendant l'exécution des travaux.

Les matériaux nécessaires pour les constructions ne seront approvisionnés qu'au fur et à mesure des besoins. En cas de défaillance et après mise en demeure restée infructueuse pendant 15 jours, les travaux de remise en état seront effectués par la Commune aux frais des entreprises défaillantes.

Article 16 – Outils de levage –

Les travaux ne devront pas être effectués en prenant appui sur les monuments voisins, sur les arbres, au-dessus des murs d'enceinte, sur les revêtements des allées, les espaces en gazon ou les bordures en ciment.

Article 17 – Achèvement des travaux –

Après les travaux, il appartient aux entreprises d'évacuer les gravats et résidus de fouille.

Les entrepreneurs devront nettoyer avec soin les abords des ouvrages et réparer (après en avoir informé la famille), le cas échéant les dégradations qu'ils auraient commises.

Le matériel ayant servi à l'exécution des travaux sera immédiatement enlevé par l'entrepreneur. Les excavations seront comblées de terre.

Article 18 – Inscriptions sur pierres tombales –

Les inscriptions admises de plein droit sont celles des noms, prénoms du défunt ainsi que sa date de naissance et de décès. Toute autre inscription devra être préalablement soumise à une autorisation du Maire. Si le texte à graver est en langue étrangère, il devra être accompagné de sa traduction.

TITRE 4 REGLES RELATIVES AUX CONCESSIONS

Article 19 – Acquisition des concessions –

Le contrat de concession n'est pas un acte de vente, c'est un contrat administratif d'occupation temporaire du domaine public. Il attribue à son titulaire un droit de jouissance et d'usage avec affectation spéciale et nominative et non un droit de propriété.

Le concessionnaire doit conserver la concession en bon état de propreté et d'entretien.

La délivrance des titres de concession appartient exclusivement à la commune. Il ne peut y avoir qu'un seul acquéreur par concession.

Une concession ne peut être transmise que par voie de succession, partage ou renonciation entre parents ou alliés.

Toute cession à des tiers par vente ou toute autre transaction est interdite.

Les personnes désirant obtenir une concession dans le cimetière doivent s'adresser à la Mairie. Les entreprises funéraires peuvent également faire office d'intermédiaire sous réserve d'une procuration écrite de la personne qui sera le titulaire de ladite concession. Celles-ci utilisent les formulaires de demande de concession que la commune met à leur disposition.

À la suite du retour de l'imprimé de demande de concession complété et signé, la Mairie établira un document « ARRÊTE PROVISOIRE DE CONCESSION » qui vous permettra de régler votre concession ou renouvellement de concession au Comptable du Trésor.

Les chèques relatifs à l'acquisition des concessions doivent être libellés à l'ordre du Trésor Public et adressés au SGC de Metz en y joignant une copie de l'arrêté de concession provisoire.

Dès la signature de l'arrêté et au plus tard dans les quinze jours, le concessionnaire doit s'acquitter des droits au tarif en vigueur le jour de la signature.

L'arrêté définitif parviendra au titulaire de la concession, par courrier postal et électronique, après réception et validation de votre règlement au SGC de Metz.

Article 20 – Types de concessions- prix –

Lors de l'acquisition de la concession, le concessionnaire doit préciser la catégorie souhaitée. En cas d'absence de précision, la concession est portée comme familiale.

Une concession est :

Soit

- Une concession de famille : peuvent y être inhumés : concessionnaire(s), conjoints et leurs enfants, ascendants, descendants, enfants adoptifs, collatéraux (frère, tante, oncle, neveux...), alliés (membres de la belle-famille), toute personne ayant une attache de liens spécifiques.

Le contrat de concession doit préciser que celle-ci a été acquise par M et (ou) Mme... pour y fonder sa sépulture et celle de sa famille. Si les deux noms figurent dans l'acte : les ascendants et les descendants respectifs de chacun pourront être inhumés dans cette concession. L'accord du ou des titulaires est demandé pour l'inhumation des alliés.

Soit

- Une concession collective destinée aux personnes désignées sur l'acte de concession, qu'elles soient ou non de la famille.

Soit

- Une concession individuelle destinée au seul concessionnaire.

Lorsqu'elle est saisie d'une demande d'inhumation, la commune vérifie et fait respecter les droits de l'ensemble des personnes concernées.

Les concessions de terrain sont acquises pour 15 ou 30 ans.

Dans chaque rangée, les emplacements seront séparés les uns des autres par des espaces libres de 0.15 m sur les côtés non bordés par les allées. Chaque emplacement recevra un numéro.

Les concessions de cavurne dans le columbarium sont acquises pour des durées de 15 ou 30 ans.

Les tarifs des concessions sont fixés par délibération du Conseil Municipal :

Cf les délibérations N° 2008/607 et N° 2011/503

Concession :

Concession d'une durée de 15 ans : 150€ (2m sur 1m)

Concession d'une durée de 30 ans : 300€ (2m sur 1m)

Concession double d'une durée de 15 ans : 300 (4m sur 1 m)

Concession double d'une durée de 30 ans : 600€ (4 m sur 1 m)

Cavurne :

Location d'une durée de 15 ans : 900€

Location d'une durée de 30 ans : 1 500€

Renouvellement d'une concession pour une durée de 15ans : 300€

Renouvellement d'une concession pour une durée de 30ans : 500€

Sur un monument funéraire, il pourra être scellé maximum deux urnes.

Article 21 – Renouvellement des concessions –

Les concessions sont renouvelées à l'expiration de chaque période de validité. Le concessionnaire ou ses ayants droits auront la possibilité d'effectuer le renouvellement dans les 6 mois qui précèdent la date d'échéance et jusqu'à 2 ans après la date d'échéance.

La date de prise d'effet du renouvellement est fixée au lendemain de la date d'échéance de la concession initiale.

Article 22 – Rétrocession –

Le concessionnaire peut renoncer à ses droits sur la concession au profit de la commune dans les conditions cumulatives suivantes :

- La concession ne doit pas avoir été utilisée, ou bien être rendue libre d'occupation ;
- Seul le concessionnaire (ou ses ayants droits, si le concessionnaire est décédé) peut déposer une demande de rétrocession ;

- Pour les concessions, la somme initiale versée reste acquise à la commune.

Article 23 – Reprise des concessions –

Si, au cours de la période de deux ans suivant l'expiration d'une concession, le renouvellement n'a pas été formulé, les terrains concédés pourront être repris par la commune.

Lorsqu'après une période de trente ans, les concessions perpétuelles auront cessé d'être entretenues, le Maire pourra engager la procédure de reprise prévue par les articles L 2223-17 et L 2223-18 du Code Général des Collectivités Territoriales.

Les matériaux provenant des sépultures abandonnées seront exclusivement employés à l'entretien du cimetière s'ils ne sont pas réclamés par les familles dans un délai d'un an.

TITRE 5 REGLES RELATIVES AUX CAVEAUX PROVISOIRES

Article 24 – Les caveaux provisoires –

Les caveaux provisoires sont établis et mis à disposition des familles dans la limite des disponibilités suivant le cas :

- Si l'inhumation définitive du corps doit avoir lieu dans une concession qui n'est pas en état de le recevoir ;

- Si la famille n'a pas encore déterminé le lieu et le mode de sépulture définitive du corps.

La durée du dépôt en caveau provisoire ne peut excéder 90 jours. Passé ce délai, le corps sera inhumé d'office en terrain commun, huit jours après qu'une lettre recommandée aura été envoyée à la personne qui a demandé le dépôt au caveau provisoire ou à défaut, à un parent ou ami de la famille du défunt.

TITRE 6 REGLES RELATIVES AUX EXHUMATIONS

Article 25 – Demande d'exhumation –

Aucune exhumation, sauf celles ordonnées par l'autorité judiciaire ne peuvent avoir lieu sans l'accord préalable du Maire. Elle pourra être refusée ou repoussée pour des motifs tirés de la sauvegarde du bon ordre du cimetière, de la décence ou de la salubrité. La demande devra être formulée par le plus proche parent du défunt. En cas de désaccord avec les parents, l'autorisation ne pourra être délivrée que par les tribunaux. Interdiction est faite aux personnes assistant aux inhumations de recevoir un ossement ou un objet trouvé dans la fosse.

Article 26 – Exécution des opérations d'exhumation –

Les exhumations sont réalisées exclusivement par une entreprise de Pompes Funèbres agréée par la Préfecture de la Moselle.

Les exhumations ont lieu en dehors des horaires d'ouverture du cimetière au public. Elles se déroulent en présence des personnes ayant qualité pour y assister, sous la surveillance du personnel du cimetière et en présence du commissaire de Police ou de son représentant.

Article 27 – Mesure d’hygiène –

Les personnes chargées de procéder aux exhumations devront utiliser les vêtements et produits de désinfections imposées par la législation.

Article 28 – Ouverture des cercueils –

Lorsque le cercueil est trouvé en bon état de conservation au moment de l’exhumation, il ne peut être ouvert que s’il s’est écoulé cinq ans depuis le décès. Lorsque le cercueil est trouvé détérioré, le corps est placé dans un autre cercueil ou dans une boîte à ossements (aux frais des familles). L’incinération des débris de bois provenant des cercueils exhumés est à la charge des entreprises funéraires chargées des exhumations. Ces dernières devront se conformer aux prescriptions règlementaires relatives aux conditions d’hygiène et de salubrité de ces opérations.

Article 29 – Réduction de corps –

Pour les motifs tirés de l’hygiène et du respect dû aux morts, toute réduction de corps demandée par la famille en vue d’étendre la possibilité d’accueil d’une sépulture existante est strictement prohibée si le défunt se trouve dans la sépulture depuis moins de 10 ans.

La demande devra être accompagnée de l’autorisation signée de l’ensemble des ayants droits du défunt concerné, accompagnée de la photocopie de leur pièce d’identité et de la preuve de leur qualité d’ayants droit (livret de famille par exemple...).

Article 30 – Cercueil hermétique –

Tout cercueil hermétique pour maladie contagieuse ne pourra faire l’objet d’une exhumation.

TITRE 7 REGLES RELATIVES AU SITE CINERAIRE-

Article 31 – Dimensions à respecter concernant les cavurnes –

Chaque cavurne est équipée d’un entourage en granit noir réalisé exclusivement par la commune. Les modifications de la cavurne sont interdites.

Les dimensions de l’entourage sont limitées à 76 cm x 76cm avec une hauteur de 20 à 25 cm.

Le couvercle de la cavurne ne doit pas excéder 80cm de côté et 8 à 10 cm d’épaisseur.

La pose d’une stèle fait l’objet d’une autorisation. Les dimensions à respecter sont :

Hauteur 70 à 75 cm maximum ;

Largeur 75 à 80 cm maximum ;

Epaisseur 8 à 10 cm maximum ;

Article 32 – Les cavurnes au site cinéraire –

Elles sont destinées exclusivement au dépôt d’urnes cinéraires.

Pour tout dépôt d’urne, le concessionnaire ou l’entreprise de Pompes Funèbres, en cas de procuration écrite doit en faire préalablement la demande, par courrier en Mairie (délai minimum de 24 heures). Cette opération est assurée sous le contrôle du personnel du

cimetière et des Pompes Funèbres. Les urnes sont assimilées à un cercueil et répondent aux règles qui les régissent.

L'ouverture et la fermeture seront exclusivement effectuées par les Pompes Funèbres ou les marbriers.

L'attribution d'emplacement se fait au fur et à mesure. Aucun choix d'emplacement n'est possible par le concessionnaire.

Les cavurnes pourront contenir une ou plusieurs urnes cinéraires. Les dimensions des urnes devront être compatibles avec celles des cases du columbarium sous peine de refus.

Les cavurnes seront concédées pour 15 ou 30 ans, renouvelables. En cas de non-renouvellement (dans un délai de 2 ans après expiration de la concession) et abandon, les cendres seront répandues au jardin du souvenir et l'urne sera détruite par les Pompes Funèbres ou un organisme agréé.

Aucun signe extérieur tel que plaque, fleurs, ... ne sera autorisé au pied des cavurnes. De même, lors d'une crémation, les fleurs pourront être déposées pendant une semaine sur le bitume, côté jardin du souvenir.

Article 33 – Epandage des cendres –

La dispersion des cendres est gratuite, elle nécessite au préalable une demande écrite de la famille ou de l'entreprise de Pompes funèbres en cas de délégation. Le Maire délivrera, au vu de la demande une autorisation en veillant que le défunt dispose d'un droit à sépulture conformément à l'article L 2223-3 du CGCT.

Un agent de la commune devra être présent au moment de la dispersion. L'épandage des cendres devra être effectué par les entreprises habilitées ou par la famille dans la partie du cimetière dénommé « Jardin du souvenir », qui est réservé à cet usage exclusif ; tout autre dépôt superficiel y est interdit. Un registre des défunts est tenu au service de l'Etat Civil de la mairie.

Article 34 – Livre en granit du Jardin du Souvenir –

Sur le livre en granit au Jardin du souvenir, les inscriptions (nom, prénom, année de naissance et année de décès) sont obligatoires, pour des raisons esthétiques être conformes aux prescriptions, elles restent à la charge de la famille. Elles sont à réaliser par une entreprise agréée.

TITRE 8 DISPOSITIONS RELATIVES A L'EXECUTION DU PRESENT REGLEMENT.

Article 35 – Dispositions relatives à l'exécution du règlement intérieur –

Le présent règlement entre en vigueur le 23 février 2024. Il abroge le précédent règlement intérieur.

Toute infraction au présent règlement sera constatée par le personnel du cimetière et les contrevenants poursuivis devant les juridictions respectives.

Fait à Pange, le 22/02/2024